



# GEMEINDE ADENDORF

DER BÜRGERMEISTER

## Informationsblatt

zur Erhebung von personenbezogenen Daten  
Art. 12, 13 & 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Verfahren: **Abwicklung der Medienausleihe**

Verarbeitungstätigkeit: Erfassen, Bearbeiten, Speichern und Übermitteln von Personendaten

### 1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Gemeinde Adendorf  
Der Bürgermeister  
21365 Adendorf  
Telefon: +49 4131 98 09 0  
Fax: +49 4131 98 09 55  
E-Mail: info@adendorf.de

### 2. Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten

Datenschutzbeauftragte der Gemeinde Adendorf  
Auf dem Michaeliskloster 4  
21335 Lüneburg  
Telefon: +49 4131 26 1756  
Fax: +49 4131 26 2756  
E-Mail: datenschutz@landkreis-lueneburg.de

### 3. Zweck und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Ihre Daten werden zu folgenden Zwecken erhoben:  
Ihre Daten benötigen wir für die Abwicklung aller bibliotheksspezifischen Vorgänge im Rahmen der Ausleihe und Rückgabe von Medien, für die Kontaktaufnahme (z. B. um Sie zu informieren, wenn ein vorgemerkttes Medium zur Verfügung steht, sofern Sie das wünschen). Die Rechtsgrundlage, auf der Ihre Daten erhoben werden, ist:

Art. 6 Abs. 1 Buchstabe a) und b) DSGVO und § 51 BDSG

### 4. Empfänger/Quellen oder Kategorien von Empfängern/Quellen der personenbezogenen Daten

Ihre personenbezogenen Daten werden ggf. weitergegeben an:

- Innerhalb der Verwaltung an die Gemeindekasse
- Im Rahmen der "Onleihe" werden personenbezogene Daten an den Betreiber divibib weitergegeben

### 5. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland

Es findet keine Übermittlung an Drittländer statt.

### 6. Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien:

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten so lange, wie Sie Medien ausleihen oder andere unserer Dienstleistungen nutzen möchten. Ihre persönlichen Daten werden ein Jahr nach Ablauf der Ausweisgültigkeit gelöscht, sofern keine Belastungen mehr vorhanden sind. Wenn Sie sich persönlich abmelden, werden die Daten unverzüglich gelöscht. Sämtliche Ausleihdaten werden drei Monate nach Rückgabe der Medieneinheit gelöscht.

## **7. Betroffenenrechte**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Recht auf Auskunft (Art. 15 DSGVO)
- Recht auf Berichtigung oder Löschung (Art. 16 & 17 DSGVO)
- Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO)
- Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung, wenn die gesetzlichen Voraussetzungen dafür vorliegen (Art. 21 DSGVO)
- Recht auf Beschwerde bei der Landesbeauftragten für den Datenschutz Niedersachsen (Art. 77 DSGVO)

## **8. Widerrufsrecht bei Einwilligung**

Wenn Sie in die Datenerhebung durch den Verantwortlichen (siehe 1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen) durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen.

## **9. Pflicht zur Bereitstellung der Daten**

Wenn Sie uns Ihre Daten nicht anvertrauen, können Sie sämtliche Medienangebote der Bibliothek nicht nutzen.